

Année universitaire 2024/2025

Carrières publiques et grands concours - 271 - 2ème année de Master

Responsable pédagogique : Pierre-Yves BAUDOT

Crédits ECTS : 60

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

Ce parcours Carrières publiques et grands concours est adossé à la Préparation aux concours administratifs (PCA), il délivre des savoirs fondamentaux requis par des concours de catégorie A+ et A de la fonction publique d'Etat, territoriale et hospitalière. Il prépare les étudiantes et les étudiants aux spécificités de ce type de concours notamment sur le plan méthodologique, en les entraînant régulièrement aux différents formats des épreuves.

Les objectifs de la formation :

- Acquérir les méthodes de raisonnement propres aux différents formats d'épreuves écrites (composition, note de dossier, QRC, etc.)
- Acquérir les méthodes et réflexes propres aux oraux techniques et au « grand O » (présentation de soi, motivation, mises en situation professionnelle)

MODALITÉS D'ENSEIGNEMENT

La formation représente 566 heures d'enseignements, réparties entre les mois septembre et mai. Elle s'organise autour d'un large vivier d'enseignements, articulés en différents blocs de cours optionnels, parmi lesquels puise l'étudiant.e en fonction de sa stratégie de concours.

La formation s'appuie sur des entraînements réguliers, composés de galops hebdomadaires et d'un concours blanc par semestre, respectant le format des épreuves aux concours.

L'étudiant aura la possibilité de réaliser un stage, non obligatoire, de 2 mois minimum, ou de rédiger une note de dossier, à choisir parmi une cinquante de thèmes proposés, permettant de traiter de manière approfondie une question transversale susceptible d'être abordée aux concours.

ADMISSIONS

- Titulaires d'un diplôme BAC+4 (240 crédits ECTS) ou équivalent à Dauphine, d'une université, d'un Institut d'Etudes Politiques, d'une école de commerce ou d'un autre établissement de l'enseignement supérieur dans les domaines suivants : droit, économie, sciences sociales, sciences politiques, gestion, sciences de l'information et de la communication, et les sciences de l'ingénieur
- Cette formation est ouverte aux personnes disposant d'une expérience professionnelle pouvant faire l'objet d'une « validation des acquis et de l'expérience » (VAE)

PROGRAMME DE LA FORMATION

- Semestre 3
 - Bloc 1- 2 Enseignements (12ECTS)
 - [Economie I](#)
 - [Droit constitutionnel I](#)
 - [Droit administratif I](#)
 - [Questions internationales I](#)
 - Bloc 2 - 2 Enseignements à choisir (12ECTS)
 - [Gestion des collectivités territoriales I](#)

- [Questions européennes I](#)
 - [Questions contemporaines I](#)
 - [Politiques sociales I - Fondamentaux : protection sociale et solidarités](#)
 - [Politiques de santé I - Fondamentaux : institutions et organisations](#)
 - Bloc 3 - 2 Enseignements (6 ECTS)
 - [Histoire I](#)
 - [Finances publiques I](#)
 - [Langue - Espagnol I](#)
 - [Langue - Anglais I](#)
 - Bloc 4 - 2 Méthodologie
 - [Méthodologie spécifique](#)
 - [Méthodologie](#)
 - [Atelier de professionnalisation](#)
 - [Tutorat](#)
 - Autres supports
 - [Entrainement aux oraux des Concours](#)
- Semestre 4
- Bloc 1 - 2 Enseignements (12 ECTS)
 - [Economie II](#)
 - [Droit constitutionnel II](#)
 - [Droit administratif II](#)
 - [Questions internationales II](#)
 - Bloc 2 - 2 Enseignements à choisir (6 ECTS)
 - [Questions européennes II](#)
 - [Gestion des collectivités territoriales II](#)
 - [Questions contemporaines II](#)
 - [Politiques sociales II - Spécialisation - Protection sociale et solidarités](#)
 - [Politique de santé II - Spécialisation - Instruments et évolutions](#)
 - [Politiques sociales II - Travail et emploi](#)
 - Bloc 3 - 2 Enseignements (6 ECTS)
 - [Histoire II](#)
 - [Finances publiques II](#)
 - [Langue - Espagnol II](#)
 - [Langue - Anglais II](#)
 - Bloc 4 - 1 Enseignement (6 ECTS)
 - [Note de dossier](#)
 - [Rapport de stage](#)
 - Bloc 5 - Méthodologie
 - [Management des organisations sanitaires, sociales et médico-sociales](#)
 - [Handicap](#)
 - [Méthodologie](#)
 - [Préparation aux épreuves écrites : Economie](#)
 - [Atelier de professionnalisation](#)
 - [Tutorat](#)
 - Bloc 6 - Autres Supports
 - [Entrainement aux oraux des Concours](#)

DESCRIPTION DE CHAQUE ENSEIGNEMENT

SEMESTRE 3

Bloc 1- 2 Enseignements (12ECTS)

Economie I

ECTS : 6

Enseignants : NICOLAS NEKOUROUH MOTLAGH, SIMON REVOL, SIMON-PIERRE SENGAYRAC

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

Dans une approche à la fois théorique et pratique, orientée vers la prise de décision politique, nous aborderons notamment les grands thèmes suivants, avec soit des éléments de cours directement traités en classe, soit des documents complémentaires permettant aux étudiants de réviser en autonomie.

Dans le chapitre sur l'actualité :

- L'inflation
- Les conséquences de la crise Covid et des conflits géopolitiques sur l'économie française
- La politique énergétique
- La politique monétaire conventionnelle et non conventionnelle
- Les risques financiers
- Le marché de l'immobilier
- Les dettes publiques et privées
- La question de la répartition en économie
- Les théories de la croissance
- La politique budgétaire
- La zone euro
- Les enjeux de la construction européenne
- Le marché du travail
- La protection sociale
- Les théories et les mutations du commerce international
- La balance des paiements de la France
- La pauvreté et les inégalités en France
- Des points de conjoncture qui permettent de comparer la situation française avec celle des Etats-Unis et de ses voisins européens.
- La politique environnementale
- La politique de concurrence

Dans le chapitre de microéconomie :

- La consommation
- La production
- L'arbitrage consommation-loisir et la détermination de l'offre de travail
- La question des monopoles naturels
- Les externalités négatives et les solutions d'internalisation (taxe pigouvienne, réglementation, marché des droits à polluer)
- Les enjeux des externalités positives
- Les biens communs et les biens collectifs

- L'économie de l'information

- L'innovation

Dans le chapitre de macroéconomie :

- L'histoire de la pensée économique

- Les fondamentaux de keynésianisme

- Les théories de la croissance

- Les indicateurs de richesse

- Les enjeux du développement

- Quelques modèles : IS-LM, IS-LM-BP, OG-DG, WS-PS, courbe de Phillips

Compétences à acquérir :

Le cours vise à identifier, réviser et acquérir les connaissances d'économie politique nécessaires à la réussite aux concours administratifs. Il se décompose en trois volets : un cours de conjoncture, qui permet de parcourir les nombreux thèmes de réflexion de l'économie à l'aune des tendances actuelles ; un volet microéconomie et un volet macroéconomie dont la finalité est de reprendre les modèles usuels de la théorie économique tout en proposant des mises en application dans les politiques publiques.

Coefficient : 1

Bibliographie, lectures recommandées :

- Pour les savoirs économiques fondamentaux : *Economie Politique du monde contemporain* (Dir: Nicolas Nekourouh), Ellipses, 2024.

- Pour les savoirs spécifiques au concours : *Politiques Economiques* (Barfety, Dalbard, Iberrakene, Ouizille), LGDJ, 2023 (attention à bien vous munir de l'édition la plus récente).

Droit constitutionnel I

ECTS : 6

Enseignant responsable : RAPHAEL BERTRAND

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Acquérir les fondamentaux du Droit constitutionnel français et préparer l'épreuve de droit public des grands concours de la fonction publique
- La hiérarchie des normes
- La Constitution et le bloc de constitutionnalité
- Les droits et libertés garantis par la Constitution et la QPC
- Le Conseil constitutionnel et le contrôle de constitutionnalité des lois
- Les échanges entre les juridictions constitutionnelles et les juridictions suprêmes des Etats européens
- La Cour de justice de l'Union européenne et la Cour européenne des droits de l'homme.

Compétences à acquérir :

- Former à l'analyse et au raisonnement juridiques

- Vérifier l'acquisition des connaissances de base et transmettre la méthodologie de la composition en droit public

- Faire apparaître, sur chaque grand thème du droit public, les questions qui font actuellement débat

- Proposer un regard critique sur l'ensemble de la matière et inciter à la construction d'une réflexion argumentée et à la formulation de propositions réalistes.

Coefficient : 1

Droit administratif I

ECTS : 6

Enseignants : THOMAS FONTAINE, JEAN-CHRISTOPHE GRACIA, JEREMY MARTINEZ, RENAUD SCHROER

<https://dauphine.psl.eu/recherche/cvtheque/fontaine-thomas>

<https://dauphine.psl.eu/recherche/cvtheque/gracia-jean-christophe>

<https://dauphine.psl.eu/recherche/cvtheque/martinez-jeremy>

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- La hiérarchie des normes
 - Les rapports entre les ordres juridiques
 - La protection des droits fondamentaux
 - L'action publique
 - Le Juge.
- Acquérir les fondamentaux du Droit administratif français et préparer l'épreuve de droit public administratif des concours de la fonction publique.

Compétences à acquérir :

- Former à l'analyse et au raisonnement juridiques
- Vérifier l'acquisition des connaissances de base et transmettre la méthodologie de la composition en droit public
- Faire apparaître, sur chaque grand thème du droit public, les questions qui font actuellement débat
- Proposer un regard critique sur l'ensemble de la matière et inciter à la construction d'une réflexion argumentée et à la formulation de propositions réalistes.

Coefficient : 1

Questions internationales I

ECTS : 6

Enseignants : YANN RIVOAL, ANAIS UVINA

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- L'évolution des facteurs de puissance depuis le début du XXème siècle
 - Les acteurs des relations internationales
 - Les instruments des relations internationales
 - Les grands enjeux des relations internationales
 - La politique étrangère de la France
- Fournir aux étudiants le cadre de compréhension des enjeux internationaux contemporains : relations internationales entre Etats, droit international public, diplomatie conduite par les principales nations que sont notamment les membres du P5 (Chine, Etats-Unis, Russie, Royaume-Uni, France) ou les BRICS (Brésil, Russie, Inde, Chine, Afrique du Sud)
- Présenter le cadre d'élaboration et de fonctionnement de la diplomatie française, des concours administratifs qui permettent d'exercer ces fonctions et du quotidien des agents qui l'exercent.

Compétences à acquérir :

- Maîtriser les principales données des relations internationales et de leur histoire ainsi que la compréhension des grands enjeux actuels.

Coefficient : 1

Bloc 2 - 2 Enseignements à choisir (12ECTS)

Gestion des collectivités territoriales I

ECTS : 6

Enseignant responsable : JEAN-VICTOR ROUX

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Histoire et cadre général de la décentralisation
- Rapports élus / administrateurs

- Répartition des compétences (aide au développement économique, urbanisme, logement, transports, enfance, sécurité, etc.)
- Enjeux économiques et financiers
- Gestion des ressources humaines
- Intercommunalités et métropoles
- Droit des collectivités (contrats, marchés publics, statut...)
- Enjeux de la numérisation (RGPD).

- Préparation à l'épreuve de note de dossier (pour le concours de l'INET), portant sur un problème d'organisation ou de gestion rencontré par une collectivité territoriale

Compétences à acquérir :

- Capacité à identifier les problèmes d'organisation ou de gestion rencontré par une collectivité territoriale, à formuler un diagnostic et à élaborer des recommandations
- Maîtrise de l'exercice de la note de synthèse (épreuve INET).

Coefficient : 1

Questions européennes I

ECTS : 6

Enseignants : AHLEM KHELIL, NABIL MEDAGHRI ALAOUI

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Les fondamentaux et les grands enjeux de la construction européenne
 - Le fonctionnement de l'Union européenne
 - Les politiques de l'Union européenne et leurs effets.
-
- Maîtriser les principaux enjeux de la construction européenne, des institutions européennes et des politiques de l'UE
 - Mobiliser ces connaissances de façon synthétique et être capable de relier au fonctionnement institutionnel et politique de l'Union européenne
 - Identifier, comprendre et problématiser les enjeux des politiques européennes au regard de leur histoire et de leur finalité, en incluant une dimension prospective.

Compétences à acquérir :

- Entraînement aux épreuves orales ou aux QRC des concours.

Coefficient : 1

Questions contemporaines I

ECTS : 6

Enseignant responsable : JEAN-CHRISTOPHE GRACIA (<https://dauphine.psl.eu/recherche/cvtheque/gracia-jean-christophe>)

Langue du cours : Français

Coefficient : 1

Politiques sociales I - Fondamentaux : protection sociale et solidarités

ECTS : 6

Enseignants : GILLES DUTHIL, JOCELYN DUTIL, HEMELIC HOUGUER

Langue du cours : Français

Coefficient : 1

Politiques de santé I - Fondamentaux : institutions et organisations

ECTS : 6

Enseignants : PERRINE BONNEFOY, LISA MEILLEUR, VINCENT OLLIVIER, AUDRE PERSONNIC

Langue du cours : Français

Coefficient : 1

Bloc 3 - 2 Enseignements (6 ECTS)

Histoire I

ECTS : 3

Enseignant responsable : GREGOIRE FRANCONIE

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Rôle des pouvoirs publics et leurs rapports à la société
 - Evolution politique, économique, et sociale du monde
 - Evolution des idées depuis le XVIII^e siècle.
- Préparation à l'épreuve de « Questions contemporaines » des concours A et A+.

Compétences à acquérir :

- Acquisition de meilleures méthodes de raisonnement et d'analyse
- Renforcement de la capacité à historiciser les sujets traités dans le cadre des épreuves de « Questions contemporaines ».

Coefficient : 1

Finances publiques I

ECTS : 3

Enseignant responsable : PAULINE HODILLE

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Grands principes budgétaires
 - Prélèvements obligatoires et politique fiscale
 - Elaboration, adoption et exécution du budget de l'Etat, de la loi de finances et des lois de financement de la sécurité sociale
 - Politique budgétaire (équilibre, déficit, dette) + gestion publique issue de la LOLF
 - Finances locales.
- Acquérir les fondamentaux des finances publiques françaises et européennes et préparer l'épreuve de finances publiques des grands concours de la fonction publique.

Compétences à acquérir :

- Méthodologie des questions à réponses courtes
- Connaissances approfondies sur les finances publiques française et européenne.

Coefficient : 1

Langue - Espagnol I

ECTS : 3

Enseignant responsable : RICARDO RODRIGUEZ PEREZ

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Sujets d'actualité politique, économique et sociale espagnole et latino-américaine.
- Approfondissement des connaissances des institutions, de l'histoire et de la civilisation des pays hispanophones.

- Préparer les étudiants aux épreuves orales et écrites des différents concours administratifs à partir de l'entraînement à la traduction, à la synthèse et au commentaire de textes d'actualité.

Compétences à acquérir :

- Maîtrise de la traduction
- Maîtrise de la langue écrite et parlée
- Capacité à présenter un texte avec aisance et rapidité, acquisition d'un espagnol idiomatique.

Coefficient : 1

Langue - Anglais I

ECTS : 3

Enseignant responsable : CATHERINE AMANDOLESE (<https://dauphine.psl.eu/recherche/cvtheque/amandolesecatherine>)

Langue du cours : Anglais

Description du contenu de l'enseignement :

- Lecture, traduction, résumé et commentaire en anglais d'articles tirés de la presse anglo-saxonne contemporaine.
- Revue de presse portant sur l'actualité de la semaine.
- Étude du fonctionnement des sociétés anglo-saxonnes – en particulier Grande-Bretagne et États-Unis – et de leur spécificité dans un contexte mondialisé.
- Approfondissement des connaissances des institutions, de la civilisation et de la culture des pays anglophones.
- Points de grammaire et de vocabulaire étudiés à la demande.
- Rédaction des épreuves écrites des différents concours en temps réel (traduction, note de synthèse...) et simulation des épreuves orales.
- Préparation aux épreuves orales et écrites d'anglais des différents concours administratifs.

Compétences à acquérir :

- Maîtrise de la traduction,
- Maîtrise de la langue écrite et parlée
- Capacité à présenter un texte avec aisance et rapidité
- Acquisition d'un anglais idiomatique

Coefficient : 1

Bloc 4 - 2 Méthodologie

Méthodologie spécifique

Langue du cours : Français

Méthodologie

Langue du cours : Français

Atelier de professionnalisation

Langue du cours : Français

Tutorat

Langue du cours : Français

Autres supports

Entrainement aux oraux des Concours

Langue du cours : Français

SEMESTRE 4

Bloc 1 - 2 Enseignements (12 ECTS)

Economie II

ECTS : 6

Enseignants : SIMON REVOL, SIMON-PIERRE SENGAYRAC

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Théories de la croissance
 - Politique budgétaire
 - Politique monétaire
 - Zone euro
 - Marché du travail
 - Protection sociale
 - Commerce international
 - Système monétaire international
 - Biens publics mondiaux.
-
- Assimiler les grandes notions de la politique économique en vue des principaux concours des administrations
 - Maîtriser les principaux auteurs, références et faits stylisés
 - Acquérir une capacité d'aide à la décision publique.

Compétences à acquérir :

- Méthodologie de la dissertation en économie
- Techniques d'analyse quantitative
- Compréhension des mécanismes économiques.

Coefficient : 1

Droit constitutionnel II

ECTS : 6

Enseignant responsable : RAPHAEL BERTRAND

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Acquérir les fondamentaux du Droit constitutionnel français et préparer l'épreuve de droit public des grands concours de la fonction publique
-
- La hiérarchie des normes
 - La Constitution et le bloc de constitutionnalité
 - Les droits et libertés garantis par la Constitution et la QPC

- Le Conseil constitutionnel et le contrôle de constitutionnalité des lois
- Les échanges entre les juridictions constitutionnelles et les juridictions suprêmes des Etats européens, la Cour de justice de l'Union européenne et la Cour européenne des droits de l'homme.

Compétences à acquérir :

- Former à l'analyse et au raisonnement juridiques
- Vérifier l'acquisition des connaissances de base et transmettre la méthodologie de la composition en droit public
- Faire apparaître, sur chaque grand thème du droit public, les questions qui font actuellement débat
- Proposer un regard critique sur l'ensemble de la matière et inciter à la construction d'une réflexion argumentée et à la formulation de propositions réalisistes.

Coefficient : 1

Droit administratif II

ECTS : 6

Enseignants : JEAN BAPTISTE CLAUX, RENAUD SCHROER

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- La hiérarchie des normes
 - Les rapports entre les ordres juridiques
 - La protection des droits fondamentaux
 - L'action publique
 - Le Juge.
- Acquérir les fondamentaux du Droit administratif français et préparer l'épreuve de droit public administratif des concours de la fonction publique.

Compétences à acquérir :

- Compétences acquises : Former à l'analyse et au raisonnement juridiques
- Vérifier l'acquisition des connaissances de base et transmettre la méthodologie de la composition en droit public
- Faire apparaître, sur chaque grand thème du droit public, les questions qui font actuellement débat
- Proposer un regard critique sur l'ensemble de la matière et inciter à la construction d'une réflexion argumentée et à la formulation de propositions réalisistes.

Coefficient : 1

Questions internationales II

ECTS : 6

Enseignants : YANN RIVOAL, ANAIS UVINA

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- L'évolution des facteurs de puissance depuis le début du XXème siècle
 - Les acteurs des relations internationales
 - Les instruments des relations internationales
 - Les grands enjeux des relations internationales
 - La politique étrangère de la France
- Fournir aux étudiants le cadre de compréhension des enjeux internationaux contemporains : relations internationales entre Etats, droit international public, diplomatie conduite par les principales nations que sont notamment les membres du P5 (Chine, Etats-Unis, Russie, Royaume-Uni, France) ou les BRICS (Brésil, Russie, Inde, Chine, Afrique du Sud)
- Présenter le cadre d'élaboration et de fonctionnement de la diplomatie française, des concours administratifs qui permettent d'exercer ces fonctions et du quotidien des agents qui l'exercent.

Compétences à acquérir :

- Maîtriser les principales données des relations internationales et de leur histoire ainsi que la compréhension des grands enjeux actuels.

Coefficient : 1

Bloc 2 - 2 Enseignements à choisir (6 ECTS)

Questions européennes II

ECTS : 3

Enseignant responsable : AHLEM KHELIL

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Maîtriser les principaux enjeux de la construction européenne, des institutions européennes et des politiques de l'UE
 - Mobiliser ces connaissances de façon synthétique et être capable de relier au fonctionnement institutionnel et politique de l'Union européenne
 - Identifier, comprendre et problématiser les enjeux des politiques européennes au regard de leur histoire et de leur finalité, en incluant une dimension prospective.
-
- Maîtriser les principaux enjeux de la construction européenne, des institutions européennes et des politiques de l'UE ; mobiliser ces connaissances de façon synthétique et être capable de relier au fonctionnement institutionnel et politique de l'Union européenne
 - Identifier, comprendre et problématiser les enjeux des politiques européennes au regard de leur histoire et de leur finalité, en incluant une dimension prospective.

Compétences à acquérir :

- Entraînement aux épreuves orales ou aux QRC des concours.

Coefficient : 1

Gestion des collectivités territoriales II

ECTS : 3

Enseignant responsable : ANTOINE MOLITOR

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Histoire et cadre général de la décentralisation ; rapports élus / administrateurs ; répartition des compétences (aide au développement économique, urbanisme, logement, transports, enfance, sécurité, etc.) ; enjeux économiques et financiers ; gestion des ressources humaines ; intercommunalités et métropoles ; droit des collectivités (contrats, marchés publics, statut...) ; enjeux de la numérisation (RGPD).
- Préparation à l'épreuve de note de dossier (pour le concours de l'INET), portant sur un problème d'organisation ou de gestion rencontré par une collectivité territoriale

Compétences à acquérir :

- Capacité à identifier les problèmes d'organisation ou de gestion rencontré par une collectivité territoriale, à formuler un diagnostic et à élaborer des recommandations ; maîtrise de l'exercice de la note de synthèse (épreuve INET) et de l'oral de droit et gestion des collectivités locales .

Mode de contrôle des connaissances :

Note de dossier INET lors des galops et des concours blancs.

Fiche technique

Coefficient : 1

Bibliographie, lectures recommandées :

La lettre d'information de la Direction Générale des Collectivités Locales : <https://www.collectivites-locales.gouv.fr/lettres-information>

La Gazette des Communes

Droit et gestion des Collectivités Territoriales - 2020: Le retour des maires Broché – 21 octobre 2020

Droit et gestion des Collectivités Territoriales - 2016, Gilles Champagne

Vademecum collectivités locales et territoriales, dernière édition

Questions contemporaines II

ECTS : 3

Enseignant responsable : JEAN-CHRISTOPHE GRACIA (<https://dauphine.psl.eu/recherche/cvtheque/gracia-jean-christophe>)

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

Une vingtaine d'heures au premier semestre et une trentaine d'heures au second sous forme de séances de 3 heures thématiques avec un cours sous forme de corrigé de dissertation, enrichi de données de fonds et, le cas échéant, d'un point d'actualité.

Semestre 1 : La modernité - Les nations et leur destin - La République aujourd'hui - La laïcité et les religions - L'Europe - La démocratie libérale en question

Semestre 2 : Le grand homme - La culture et l'Etat en France - L'impuissance des pouvoirs - Le temps de l'oubli - La France est ses étrangers - Les français et l'argent - L'homme face à la nature - L'école républicaine -aujourd'hui - Le règne de l'urgence - L'exigence de transparence dans les démocraties contemporaines - L'homme et la nature - La démocratie face au terrorisme

Compétences à acquérir :

Connaissances de culture générale afin de préparer les épreuve de questions contemporaines des concours de la fonction publique

Pré-requis obligatoires

Connaissances en histoire et en philosophie

Pré-requis recommandés

Lecture du livre d'Hugo Coniez, Questions de culture générale, LGDJ, 2018.

Mode de contrôle des connaissances :

Concours blanc et Galop pour s'entraîner à la dissertation

Fiches à réaliser sur des sujets relatifs aux thèmes traitées dans les cours

Coefficient : 1

Bibliographie, lectures recommandées :

Un classique : Hugo Coniez, Questions de culture générale, LGDJ, 2018.

Fiches de culture générale :

- Emmanuelle Huismans-Perrin et Thierry Leterre, Eléments de culture générale, La documentation française, 2018

- Jean-Michel Charbonnel, Culture générale, thèmes de sociétés, La documentation française, 2017

Ouvrages de synthèse où chercher des réponses à des questions particulières :

- Alain Renaut et alii, Culture politique contemporaine, 2009 (en trois tomes : Institutions, mutations et évolutions, théories)

Politiques sociales II - Spécialisation - Protection sociale et solidarités

ECTS : 3

Enseignants : GILLES DUTHIL, HEMELIC HOUGUER

Langue du cours : Français

Coefficient : 1

Politique de santé II - Spécialisation - Instruments et évolutions

ECTS : 3

Enseignants : PERRINE BONNEFOY, LISA MEILLEUR, VINCENT OLLIVIER, AUDE PERSONNIC

Langue du cours : Français

Coefficient : 1

Politiques sociales II - Travail et emploi

ECTS : 3

Enseignants : LEOPOLD GILLES, ARNAUD MIAS

<https://dauphine.psl.eu/recherche/cvtheque/mias-arnaud>

Langue du cours : Français

Coefficient : 1

Bloc 3 - 2 Enseignements (6 ECTS)

Histoire II

ECTS : 3

Enseignant responsable : FRANCOIS BRINDEJONC

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Rôle des pouvoirs publics et leurs rapports à la société ; évolution politique, économique, et sociale du monde
- Evolution des idées depuis le XVIIIème siècle.

- Préparation à l'épreuve de « Questions contemporaines » des concours A et A+.

Compétences à acquérir :

- Acquisition de meilleures méthodes de raisonnement et d'analyse
- Renforcement de la capacité à historiciser les sujets traités dans le cadre des épreuves de « Questions contemporaines ».

Coefficient : 1

Finances publiques II

ECTS : 3

Enseignants : PAULINE HODILLE, ALICE LAPRAY

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

- Grands principes budgétaires
- Prélèvements obligatoires et politique fiscale
- Elaboration, adoption et exécution du budget de l'Etat, de la loi de finances et des lois de financement de la sécurité sociale
- Politique budgétaire (équilibre, déficit, dette) + gestion publique issue de la LOLF
- Finances locales.

- Acquérir les fondamentaux des finances publiques françaises et européennes et préparer l'épreuve de finances publiques des grands concours de la fonction publique.

Compétences à acquérir :

- Méthodologie des questions à réponses courtes
- Connaissances approfondies sur les finances publiques française et européenne.

Coefficient : 1

Langue - Espagnol II

ECTS : 3

Enseignant responsable : RICARDO RODRIGUEZ PEREZ

Langue du cours : Espagnol

Description du contenu de l'enseignement :

- Sujets d'actualité politique, économique et sociale espagnole et latino-américaine, approfondissement des connaissances des institutions, de l'histoire et de la civilisation des pays hispanophones.
- Préparer les étudiants aux épreuves orales et écrites des différents concours administratifs à partir de l'entraînement à la traduction, à la synthèse et au commentaire de textes d'actualité.

Compétences à acquérir :

- Maîtrise de la traduction
- Maîtrise de la langue écrite et parlée
- Capacité à présenter un texte avec aisance et rapidité
- Acquisition d'un espagnol idiomatique

Coefficient : 1

Langue - Anglais II

ECTS : 3

Enseignants : CATHERINE AMANDOLESE, JONATHAN BLOOM

<https://dauphine.psl.eu/recherche/cvtheque/amandoles-catherine>

<https://dauphine.psl.eu/recherche/cvtheque/bloom-jonathan>

Langue du cours : Anglais

Description du contenu de l'enseignement :

- Lecture, traduction, résumé et commentaire en anglais d'articles tirés de la presse anglo-saxonne contemporaine.
- Revue de presse portant sur l'actualité de la semaine.
- Étude du fonctionnement des sociétés anglo-saxonnes – en particulier Grande-Bretagne et États-Unis, mais également pays du Commonwealth – et de leur spécificité dans un contexte mondialisé.
- Approfondissement des connaissances des institutions, de la civilisation et de la culture des pays anglophones.
- Points de grammaire et de vocabulaire étudiés à la demande.
- Préparation aux épreuves orales et écrites d'anglais des différents concours administratifs.

Compétences à acquérir :

- Maîtrise de la traduction
- Maîtrise de la langue écrite et parlée, capacité à présenter un texte avec aisance et rapidité, acquisition d'un anglais idiomatique

Coefficient : 1

Bloc 4 - 1 Enseignement (6 ECTS)

Note de dossier

ECTS : 6

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

Choix du thème parmi une cinquantaine proposée par l'équipe pédagogique de la PCA et du master.

Compétences à acquérir :

S'entraîner à l'exercice de la « note de dossier » des concours ; traiter, de manière approfondie, une question transversale susceptible d'être abordée dans les concours.

Pré-requis obligatoires

Objectif : passer des concours A+ ou A.

Pré-requis recommandés

Familiarité avec les grands enjeux des politiques publiques.

Mode de contrôle des connaissances :

Contrôle continu.

Coefficient : 2

Bibliographie, lectures recommandées :

Sites institutionnels (Cour des comptes, Conseil d'Etat, France stratégie, etc), journaux, articles scientifiques.

Rapport de stage

ECTS : 6

Langue du cours : Français

Description du contenu de l'enseignement :

Compte rendu analytique d'une expérience professionnelle.

Compétences à acquérir :

Etre capable de rendre compte et d'analyser une expérience professionnelle (dans une administration publique ou para-publique, un établissement public, une collectivité territoriale, un organisme de sécurité sociale) en faisant preuve d'esprit critique. Améliorer sa connaissance de l'environnement institutionnel des administrations publiques. Savoir rechercher des données, synthétiser des informations, travailler en équipe, diagnostiquer, hiérarchiser les priorités, maîtriser les délais, présenter son travail sous forme écrite et orale.

Mode de contrôle des connaissances :

Remise d'un rapport de stage (50 pages hors annexe).

Coefficient : 2

Bloc 5 - Méthodologie

Management des organisations sanitaires, sociales et médico-sociales

Langue du cours : Français

Handicap

Langue du cours : Français

Méthodologie

Langue du cours : Français

Préparation aux épreuves écrites : Economie

Langue du cours : Français

Atelier de professionnalisation

Langue du cours : Français

Tutorat

Langue du cours : Français

Document susceptible de mise à jour - 08/02/2026

Université Paris Dauphine - PSL - Place du Maréchal de Lattre de Tassigny - 75775 PARIS Cedex 16