Techniques de communication

ECTS : 2

Volume horaire : 18

Description du contenu de l'enseignement :

Les compétences en communication orale et écrite sont indispensables aux futurs managers. Le cours propose des outils pour mieux se comprendre et comprendre les styles des interlocuteurs, et des espaces d'entrainement visant augmenter l'efficacité dans la prise de parole en public, les entretiens, les réunions et négociation internationale