Medias ecrits et numeriques - Editing

ECTS : 3

Description du contenu de l'enseignement :

Apprentissage des bases du secrétariat de rédaction : titraille, enrichissement, réécriture, typographie, découverte du montage numérique

Compétence à acquérir :

Titrer, éditer, réécrire ; monter de courtes vidéos pour le web

Mode de contrôle des connaissances :

Contrôle continu, avec des évaluations régulières pendant les cours