Communication professionnelle en anglais

ECTS : 2

Volume horaire : 18

Description du contenu de l'enseignement :

- Développer les outils de communications lors des entretiens d'embauche (stages, emplois)
- Acquerir des techniques pour construire des discours persuasifs ou d'analyse, de gestion de questions /réponses
- Integrer la transculturalité du monde des affaires à travers l'étude de différents pays
- Développer des outils pour maîtriser débats, questions et réponses.

Compétence à acquérir :

- Développer et approfondir les connaissances interculturelles dans le monde des affaires.

Mode de contrôle des connaissances :

- Contrôle continu.

Document susceptible de mise à jour - 05/11/2026
Université Paris Dauphine - PSL - Place du Maréchal de Lattre de Tassigny - 75775 PARIS Cedex 16