Professional Oral Communication

ECTS : 3

Description du contenu de l'enseignement :

Ecriture et pratique de discours originaux structurés utilisant les techniques oratoires étudiées en cours. Tous les exercices—réunions d'affaires, discours informatifs, discours persuasifs par groupe—requièrent entraînement et maîtrise, ainsi qu'un travail de mémorisation, car c'est un cours de communication orale et non pas une simple lecture de textes devant un public. Formation à la pratique de l'anglais oral dans des situations réelles de la vie professionnelle : Semestre 1 : - Etude et pratique du discours informatif individuel - simulations, développement et présentation des réunions d'affaires - création, développement et présentation des produits - analyse par écrit du discours d'argumentation - Ecriture et pratique de discours originaux structurés utilisant les techniques oratoires étudiées en cours. - Une analyse et evaluation des performances des étudiants dans les situations réelles. Organisation (déroulement) : 3h par semaine pendant 12 semaines.

Compétence à acquérir :

Fournir aux étudiants d'un niveau d'anglais suffisamment avancé les compétences nécessaires à l'oral pour être efficace dans un milieu professionnel anglophone.

Mode de contrôle des connaissances :

Contrôle continu et examen final.

Document susceptible de mise à jour - 05/11/2026
Université Paris Dauphine - PSL - Place du Maréchal de Lattre de Tassigny - 75775 PARIS Cedex 16